

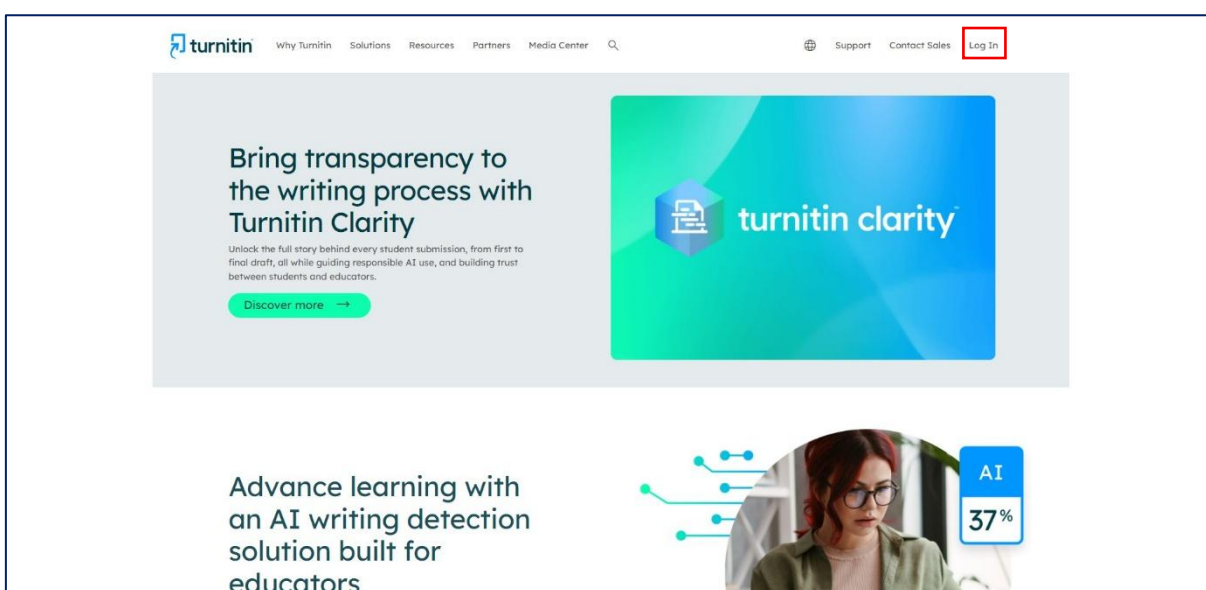


คู่มือการใช้งานโปรแกรม Turnitin สำหรับบัญชี Instructor

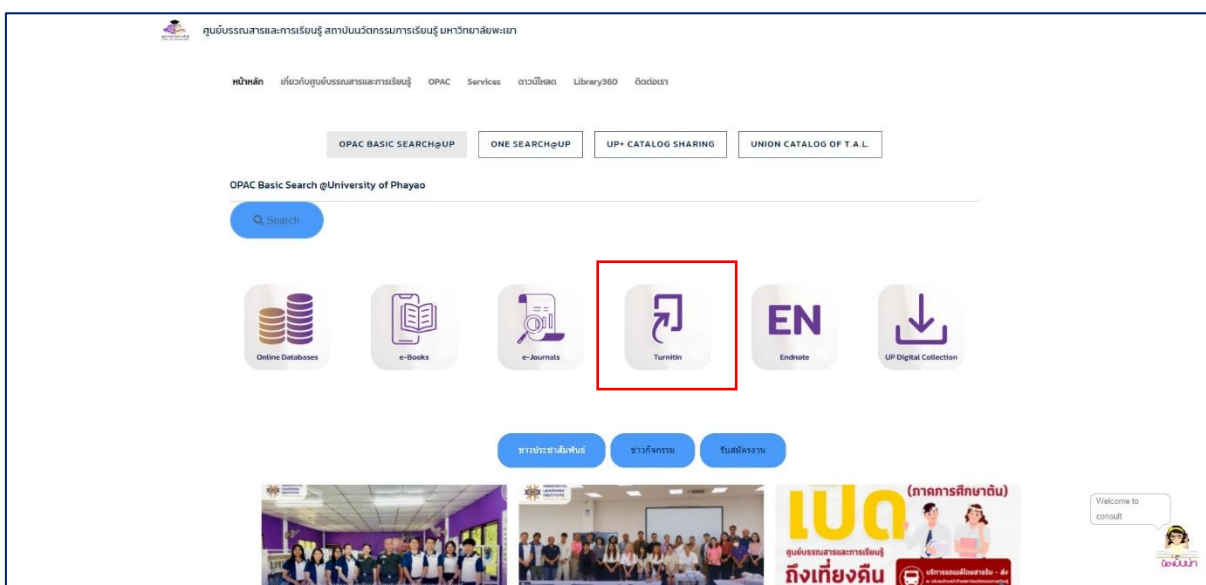
บัญชี Instructor สำหรับผู้ใช้บริการประเภทบุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน และนิสิตที่ต้องการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถสร้างคลาส (Class) หรือ Assignment ด้วยตนเอง

1. การเข้าใช้งานสำหรับผู้ให้บริการที่มีบัญชี Instructor สามารถเข้าใช้งานได้ 2 วิธี ดังนี้

1.1 การใช้งานผ่านเว็บไซต์ Turnitin www.turnitin.com โดยใช้อีเมลที่ท่านได้ดำเนินการลงทะเบียนขอสร้างบัญชี Instructor เป็น Username และรหัสผ่านที่ท่านได้กำหนดไว้ก่อนหน้านี้ ดังภาพ



1.2 การใช้งานผ่านเว็บไซต์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ www.lib.up.ac.th/turnitin





Log in to Turnitin

Email address

Password

Log in

Or

Sign in with Google

Log in with Clever

Forgotten your password? [Click here.](#)
 Need more help? [Click here.](#)

New user? [Click here.](#)

Privacy Policy
 We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service.

2. สำหรับผู้ใช้งานใหม่ ดำเนินการขอสร้างบัญชีผู้ใช้ประเภท Instructor จากผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา ดังภาพ

Turnitin

บริการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (Plagiarism) ผ่านโปรแกรม turnitin ด้วยตนเอง

บริการตรวจสอบ
การคัดลอกผลงานทางวิชาการ (Plagiarism)
ผ่านโปรแกรม **turnitin** ด้วยตนเอง

ขั้นตอนที่ 1
กรอกแบบฟอร์ม "การขอสมัครผ่าน turnitin สำหรับบุคลากร และนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา"

แบบฟอร์มการขอสมัครผ่าน turnitin

ขั้นตอนที่ 2
ผู้ให้บริการได้รับ Class ID และ Enrollment Key ที่ตอบกลับผ่านทาง E-Mail

ขั้นตอนที่ 3
เข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์ www.turnitin.com เพื่อตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการด้วยตนเอง

m.me/up.cim f up.cim https://lib.up.ac.th dle_upili@outlook.com @uplibrary 0 5446 6705 ต่อ 3531, 3543

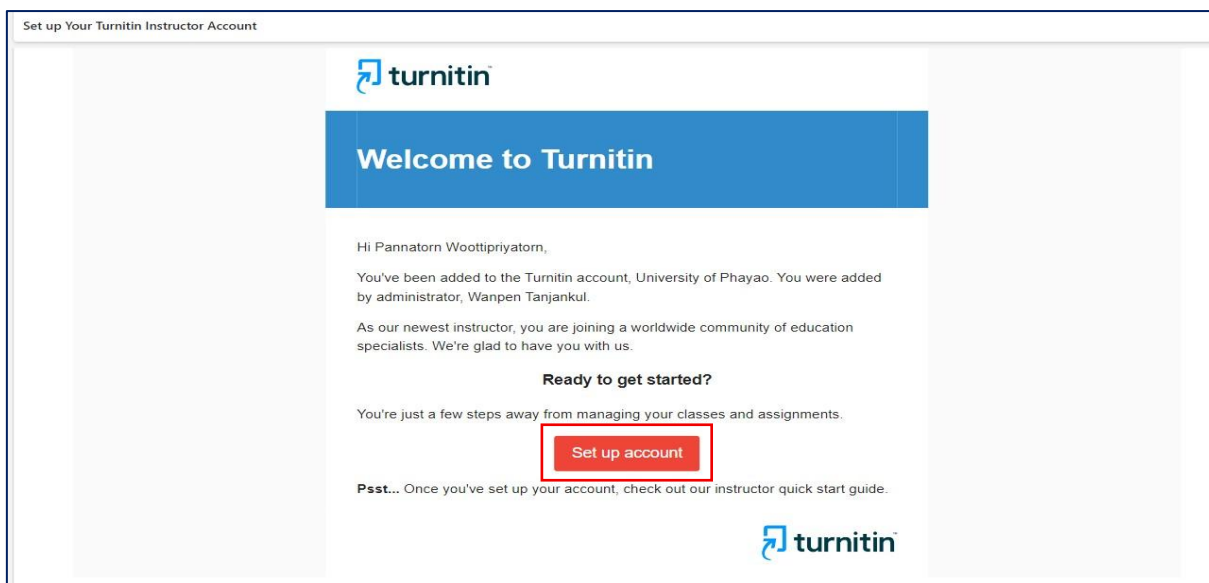
ขอรหัสผ่าน Turnitin

คู่มือการใช้งาน Turnitin สำหรับอาจารย์ผู้สอน (Instructor)

คู่มือการใช้งาน Turnitin สำหรับนิสิต (Student)

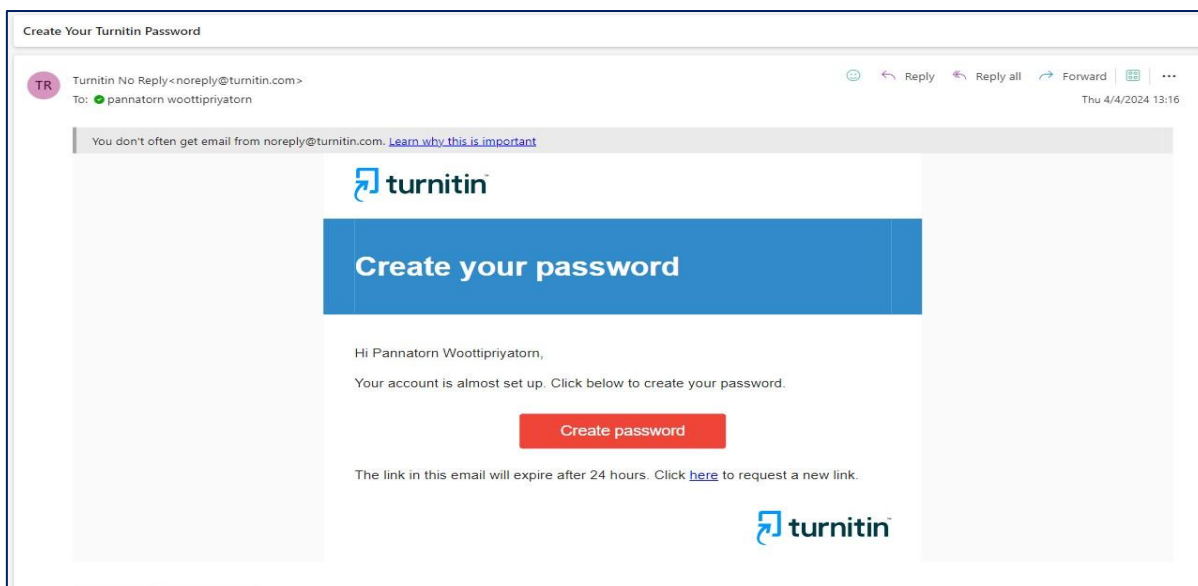
เข้าสู่เว็บไซต์ Turnitin

3. ผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา ดำเนินการสร้างบัญชี Instructor ตามที่ท่านได้แจ้งความประสงค์ และระบบจะส่งอีเมลแจ้งเตือนการสร้างบัญชีตามอีเมลที่ท่านได้ระบุไว้ เพื่อดำเนินการสร้างบัญชี โดยคลิก Set up account ดังภาพ



3.1 พิมพ์อีเมลและนามสกุลของท่านในช่อง Last Name or Family Name และคลิก Next ดังภาพ

ระบบจะส่งข้อความยืนยันการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน โปรดตรวจสอบอีเมลเพื่อดำเนินการยืนยันการสร้างบัญชี Instructor ภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากที่ท่านได้รับอีเมลแจ้งเตือนจากทางระบบ ดังภาพ



การกำหนดรหัสผ่านจะต้องประกอบด้วย ตัวเลข ตัวอักษรพิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า 12 ตัวอักษร เช่น *Digital101024 และคลิก Create Password ระบบจะส่งข้อความยืนยันการตั้งค่าบัญชี Instructor และสามารถใช้งานได้ดังภาพ

การเข้าใช้งานโปรแกรม Turnitin ครั้งแรก ผู้ใช้บริการจำเป็นต้องกำหนดค่าความปลอดภัยเพิ่มเติม โดยการเลือกคำถามจากรายการคำถาม (Secret question) และพิมพ์คำตอบของท่านลงในช่อง Question answer ซึ่งคำถามและคำตอบดังกล่าวจะถูกใช้ในกรณีที่ท่านลืมรหัสผ่าน (Password) ดังภาพ

Secret question

Please select a secret question.

Please select a secret question.

- What song did you have your first slow dance to?
- Who was the first author that you can remember reading?
- What was the name of the street you grew up on?
- What was the make and model of your first car?
- Who was the first superhero that you dressed up as?
- What was the name of your childhood best friend?
- In what city or town did your parents meet?
- Where was the first place that you traveled to?
- What was the first movie that you saw in the theater?
- What was the name of the first album that you bought?

complete your user profile.

Turnitin End-User License Agreement

*Users who are not in the European Union refer to [Section A only](#).

**Users in the European Union refer to [Section B](#).

Question answer

User Agreement

Please read our user agreement below. Select "I agree" to complete your user profile.

Turnitin End-User License Agreement

*Users who are not in the European Union refer to [Section A only](#).

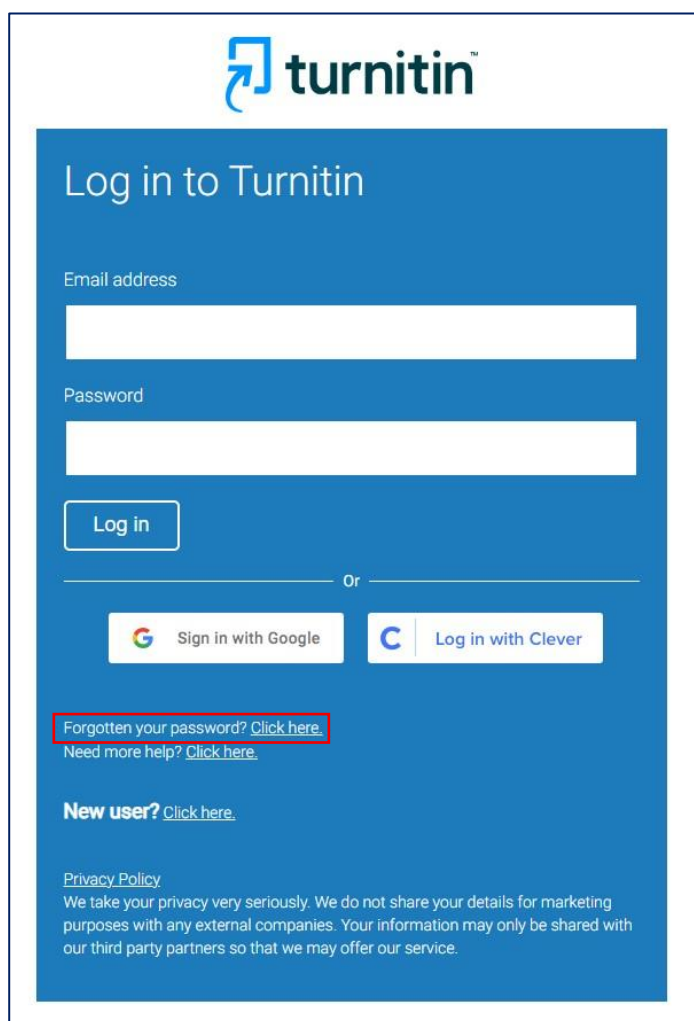
**Users in the European Union refer to [Section B](#).

☐ I'm not a robot

reCAPTCHA
Privacy - Terms

I Agree -- Create Profile [I Disagree -- Cancel Profile](#)

3.2 กรณีที่ผู้ใช้ลืมรหัสผ่าน ท่านสามารถดำเนินการพิมพ์อีเมลที่ท่านสร้างบัญชีไว้ก่อนหน้านี้ ดังภาพ



turnitin™


Log in to Turnitin


Email address

Password

Log in

Or

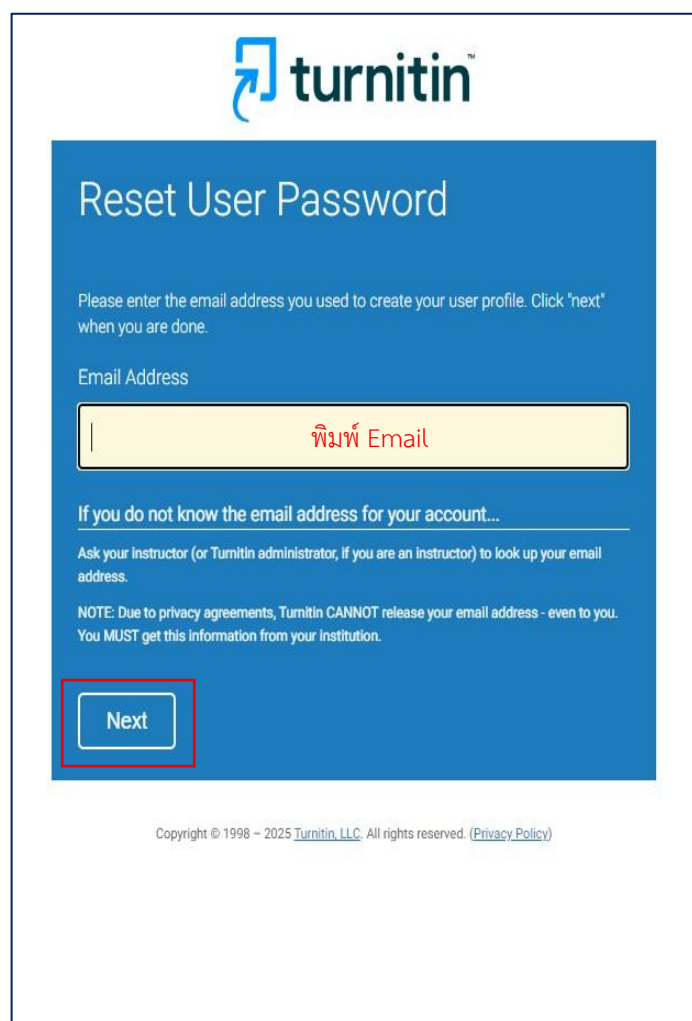
 Sign in with Google

 Log in with Clever

Forgotten your password? [Click here.](#)
Need more help? [Click here.](#)

New user? [Click here.](#)

[Privacy Policy](#)
We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service.



turnitin™

Reset User Password

Please enter the email address you used to create your user profile. Click "next" when you are done.

Email Address

 พิมพ์ Email

If you do not know the email address for your account...

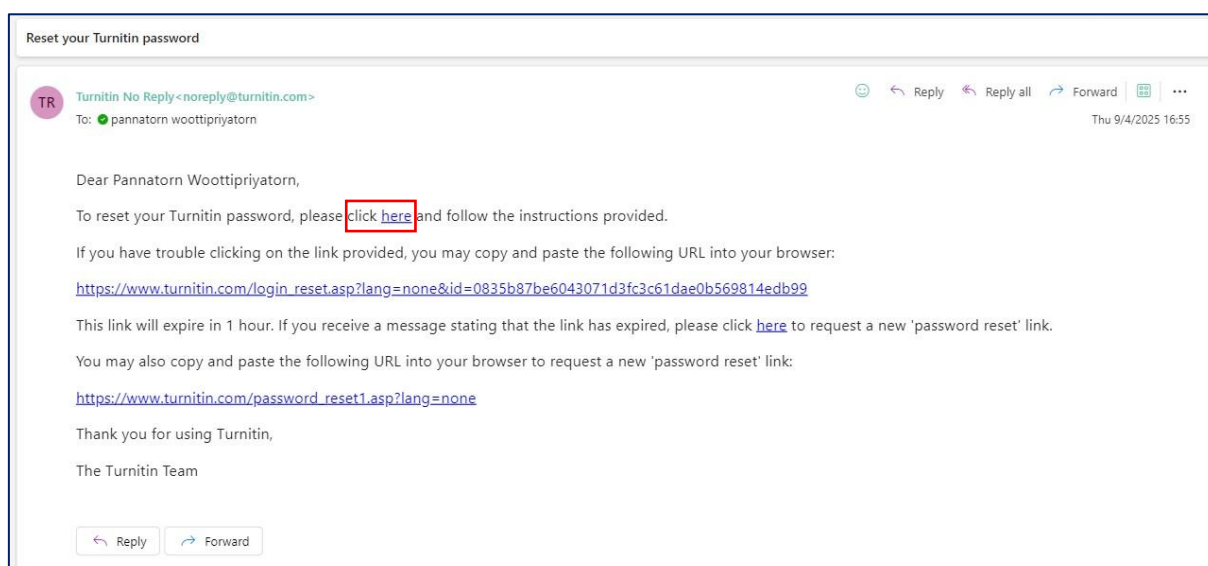
Ask your instructor (or Turnitin administrator, if you are an instructor) to look up your email address.

NOTE: Due to privacy agreements, Turnitin CANNOT release your email address - even to you. You MUST get this information from your institution.

Next

Copyright © 1998 – 2025 Turnitin, LLC. All rights reserved. ([Privacy Policy](#))

3.3 กำหนดรหัสผ่านใหม่ และยืนยันการกำหนดรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง โดยตรวจสอบจากอีเมลที่ท่านได้ดำเนินการสร้างบัญชีไว้ก่อนหน้านี้ ดังภาพ



Reset your Turnitin password

TR Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com>
To: pannatorn woottipriyatorn Thu 9/4/2025 16:55

Dear Pannatorn Woottipriyatorn,

To reset your Turnitin password, please [click here](#) and follow the instructions provided.

If you have trouble clicking on the link provided, you may copy and paste the following URL into your browser:

https://www.turnitin.com/login_reset.asp?lang=none&id=0835b97be6043071d3fc3c61dae0b569814edb99

This link will expire in 1 hour. If you receive a message stating that the link has expired, please click [here](#) to request a new 'password reset' link.

You may also copy and paste the following URL into your browser to request a new 'password reset' link:

https://www.turnitin.com/password_reset1.asp?lang=none

Thank you for using Turnitin,

The Turnitin Team

Reply Forward



Reset User Password

Please enter your new password. Your password must:

have a minimum of 12 characters

include at least one number

include upper and lower case letters

include at least one special character (~!@#\$%^&*()-_+=[]{}";'~`~<>.,?/)

Password

Confirm Password

Next

[Cancel](#)

Copyright © 1998 – 2025 [Turnitin, LLC](#). All rights reserved. ([Privacy Policy](#))



Reset Password Complete

Thank you! Your password has been successfully reset. Please note your password for future use.

Log in

Copyright © 1998 – 2025 [Turnitin, LLC](#). All rights reserved. ([Privacy Policy](#))

4. รายละเอียดแถบเมนูการใช้งานโปรแกรม Turnitin ที่ปรากฏบนหน้าจอโฮมเพจ

The screenshot shows the Turnitin Instructor homepage. The top navigation bar includes links for Parnaton Woodbury, User Info, Messages, Instructor (4.2), English, Community, Help, and Logout (4.3). Below the navigation bar, there are buttons for All Classes, Join Account (TA) (4.4), and Quick Submit. The main content area displays the University of Phayao (4.5) and a list of classes. The classes table has columns for Class ID (4.6), Class name (4.7), Status (4.8), Start Date, End Date, Edit, Copy, and Delete (4.10). The 'Add Class' button (4.9) is located at the top right of the classes list. Below the classes list, there is a section for Health Science with a table of classes and an 'Add Class' button.

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Edit	Copy	Delete
4330162	Plagiarism	Active	04-Apr-2024	15-Dec-2025			
43371393	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	05-Apr-2024	15-Dec-2025			
44021474	Self check	Active	22-May-2024	15-Dec-2025			
44394462	iTheses	Active	23-Jun-2024	15-Dec-2025			

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Class Summary	Learning Analytics	Edit	Copy	Delete
44021686	iTheses	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44021680	Plagiarism 1	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44021672	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44394465	Self check	Active	23-Jun-2024	31-Dec-2025					
46165144	Manuscripts	Active	28-Oct-2024	31-Dec-2025					
46826828	Plagiarism 2	Active	02-Jan-2025	31-Dec-2025					

4.1 แสดงชื่อบัญชีผู้ใช้งาน

4.2 แสดงสถานะประเภทบัญชีผู้ใช้งาน (Instructor)

4.3 เมนูการออกจากการใช้งาน (Logout)

4.4 เมนู Join Account สำหรับเพิ่มบัญชีผู้ใช้งานโปรแกรม Turnitin ประเภท Instructor ของสถาบัน หรือ การ Join Account (TA) สำหรับการเพิ่มบัญชีผู้ใช้งานโปรแกรม Turnitin ประเภทผู้ช่วยสอน (Teaching Assistant)

4.5 แสดงชื่อสถาบัน / หน่วยงานที่ขอรับสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Turnitin

4.6 แสดงหมายเลขคลาส (Class ID)

4.7 แสดงชื่อคลาส (Class Name)

4.8 แสดงสถานะของคลาส (Status)

Active แสดงสถานะการใช้งานคลาส

Expired แสดงสถานะคลาสหมดอายุการใช้งาน หรือ ปิดการใช้งานคลาส

4.9 การสร้างคลาส (Add Class)

4.10 การลบคลาส (Delete Class)

5. การสร้างคลาส (Add Class)

turnitin

Pannatom Wootiprityatom | User info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

All Classes | Join Account (TA) | Quick Submit

NOW VIEWING: HOME > CREATE CLASS

Create a new class

To create a class, enter a class name and a class enrollment key. Click "Submit" to add the class to your homepage.

Class settings

* Class type: Standard 5.1

* Class name: Self Check 5.2

* Enrollment key: 5.3

* Subject area(s): Select subject(s) 5.4

* Student level(s): Select student level(s) 5.5

Class start date: 05-Sep-2025

* Class end date: 05-Sep-2026 5.6

Cancel Submit 5.7

5.1 เมนูสำหรับเลือกประเภทคลาส (Class type) ประกอบด้วย ดังนี้

5.1.1 Standard ไม่สามารถแบ่งคลาสย่อยได้

5.1.2 Master สามารถสร้างคลาสย่อย และเพิ่มผู้ช่วยสอน (Teaching Assistant) เพื่อดูแลแต่ละคลาสย่อยได้

5.2 กำหนดชื่อคลาส (Class name)

5.3 กำหนดรหัสคลาส (Enrollment Key)

5.4 กำหนดกลุ่มสาขาวิชาของคลาสที่ต้องการสร้าง (Subject areas) สามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

5.5 กำหนดระดับการศึกษาของนิสิต สามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งระดับการศึกษา

5.6 กำหนดวันสิ้นสุดของคลาส (Class end date) โดยคลิกที่ปฏิทินเพื่อกำหนดวัน เดือน ปี ของคลาส เช่น 5 SEP 2025

5.7 คลิก Submit เพื่อดำเนินการสร้างคลาส เมื่อสร้างคลาสเสร็จสิ้น จะปรากฏเลข Class ID และ Enrollment Key สำหรับให้นิสิต หรือ อาจารย์ท่านอื่น สามารถ Enroll in Class ต่อไป

Class created

Congratulations! You have just created the new class: Self Check 2

If you would like students to enroll themselves in this class, they will need both the enrollment key you have chosen and the unique class ID generated by Turnitin:

Class ID 50064547

Enrollment key upili2567

Note: Should you ever forget the class ID, it is the number to the left of the class name on your class list. You can view or change your enrollment key by editing the class.

Click the class name to enter the class and get started creating assignments.

Continue

6. การสร้าง Assignment

6.1 คลิกชื่อคลาสที่ต้องการสร้าง Assignment ดังภาพ

UP-DMS x Turnitin x +

turnitin.com/turn_home.asp?lang=en_us#

Apps

All Classes Join Account (TA) Quick Submit

NOW VIEWING: HOME

✓ Congratulations! You have created the new class: Self Check 2. Your class ID is 50064547 and enrollment key is upli2567.

About this page
This is your instructor homepage. To create a class, click the "Add Class" button. To display a class's assignments and papers, click the class's name.

University of Phayao

+ Add Class

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Edit	Copy	Delete
43380182	Plagiarism	Active	04-Apr-2024	15-Dec-2025			
43371393	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	05-Apr-2024	15-Dec-2025			
44021474	Self check	Active	23-May-2024	15-Dec-2025			
44384492	iTheses	Active	23-Jun-2024	15-Dec-2025			

Health Science

+ Add Class

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Class Summary	Learning Analytics	Edit	Copy	Delete
44021506	iTheses	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44021580	Plagiarism 1	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44021672	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	22-May-2024	31-Dec-2025					
44384495	Self check	Active	23-Jun-2024	31-Dec-2025					
48165144	Manuscripts	Active	28-Oct-2024	31-Dec-2025					
48828828	Plagiarism 2	Active	02-Jan-2025	31-Dec-2025					
50064547	Self Check 2	Active	09-Sep-2025	09-Sep-2025					

6.2 ตรวจสอบชื่อคลาสก่อนดำเนินการสร้าง Assignment (Add Assignment) และคลิก Add Assignment ดังภาพ

turnitin

Pannatorn Woottipriyatom | User Info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

Assignments Students Grade Book Libraries Calendar Discussion Preferences

NOW VIEWING: HOME > SELF CHECK 2 > CLASS HOME

About this page
This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

Self Check 2

CLASS HOME | QUICKMARK BREAKDOWN

Before you or your students can submit a paper, you first need to create an assignment.

+ Add Assignment

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) Helpdesk Research Resources

turnitin

Pannatorn Woottipriyatom | User Info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

Assignments Students Grade Book Libraries Calendar Discussion Preferences

NOW VIEWING: HOME > SELF CHECK 2

A new version of the Standard Assignment is available
Featuring improved accessibility, enhanced Similarity Report, and updated grading tools. Try now

Create an assignment
Learn more about our assignment types.

Classic

Standard Assignment
Perform similarity and integrity checks on text-based work and provide personalized feedback.

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) Helpdesk

turnitin™

Pannatorn Wootipriyatorn | User Info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

Assignments | Students | Grade Book | Libraries | Calendar | Discussion | Preferences

NOW VIEWING: HOME > SELF CHECK 2

About this page

To create an assignment, enter an assignment title and choose the start and due dates for the assignment. If you like, you can enter an additional assignment description. By default, papers submitted to this assignment will be checked against all of our databases. If you would like to create a custom search or view other advanced assignment options, click the "Optional settings" link.

6.2.1 Title: Assignment Title

6.2.4 Max Grade: 100

6.2.2 Instructions: Assignment instructions

6.2.5 Start Date: 2025-09-05 16:33

6.2.6 Due Date: 2025-09-12 16:33

6.2.7 Feedback Release Date: 2025-09-12 16:33

6.2.3 Submit papers to: Do not store the submitted papers

☐ Enable PeerMark

6.2.8 Optional Settings

6.2.9 Submit

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) | Helpdesk | Research Resources

6.2.1 กำหนดชื่อ Assignment (Assignment title)

6.2.2 ระบุคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับงานที่มอบหมาย (Assignment instructions)

6.2.3 กำหนดเงื่อนไขการส่งผลงานเข้าตรวจสอบ

6.2.3.1 Standard paper repository กำหนดให้โปรแกรม Turnitin จัดเก็บสำเนาของไฟล์งานที่ส่งเข้าตรวจสอบ ซึ่งไฟล์งาน หรือ เอกสารต่าง ๆ จะถูกจัดเก็บไว้เฉพาะภายในสถาบันเท่านั้น เพื่อทำการตรวจสอบความคล้ายคลึงกับเอกสารอื่น ๆ ที่จะดำเนินการส่งตรวจสอบในอนาคต

6.2.3.2 Do not store the submitted papers กำหนดให้โปรแกรม Turnitin ไม่จัดเก็บไฟล์งาน หรือ เอกสารใด ๆ ที่ถูกส่งเข้าตรวจสอบ

6.2.4 Max Grade ระบบจะกำหนดให้อัตโนมัติ (Setting Default)

6.2.5 กำหนดวันที่เริ่มส่งไฟล์งานที่มอบหมายเข้าตรวจในโปรแกรม Turnitin (Start Date)

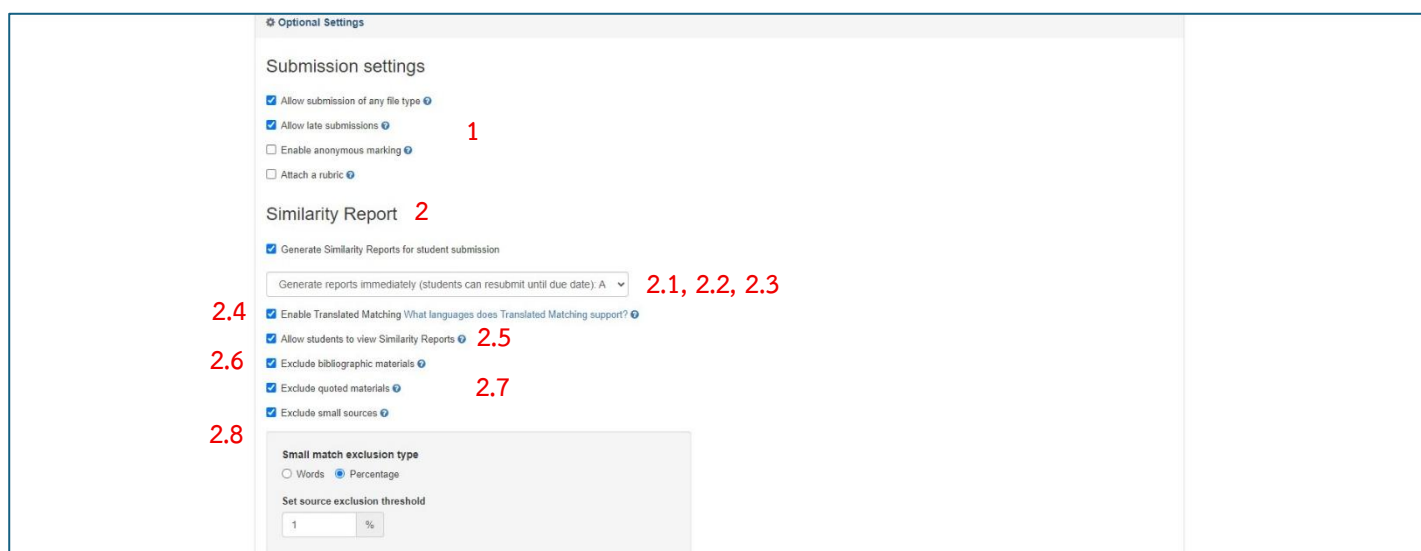
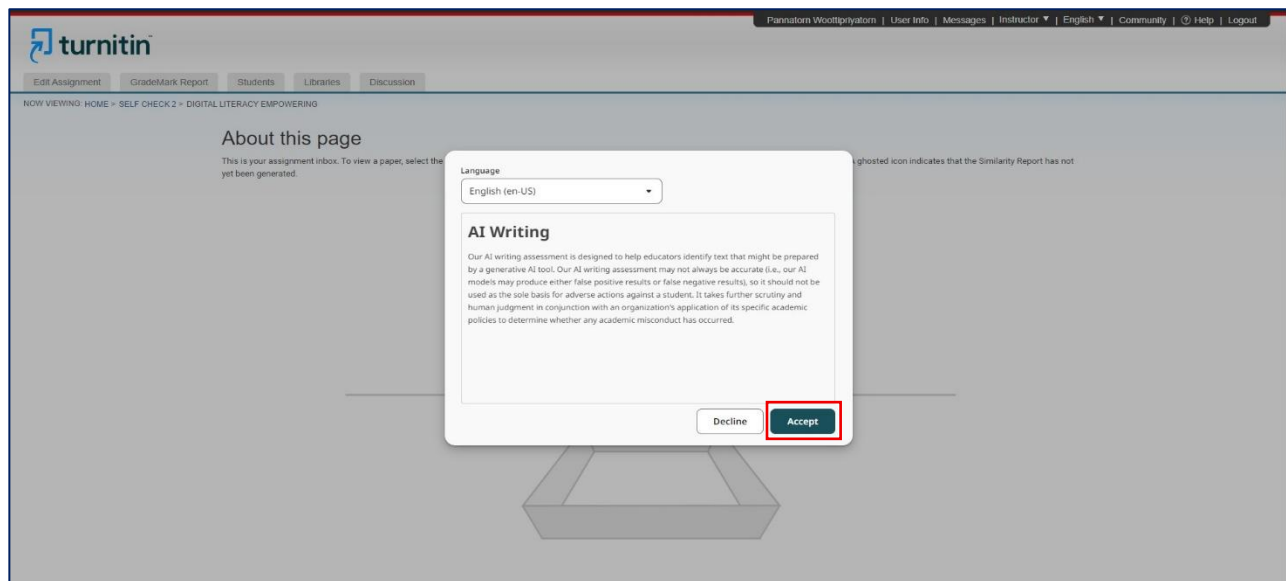
6.2.6 กำหนดวันครบกำหนดหรือวันที่สิ้นสุดการส่งไฟล์งานที่มอบหมายเข้าตรวจในโปรแกรม Turnitin (Due Date) ซึ่งวันครบกำหนดส่งไฟล์งานจะต้องไม่เกินวันที่หมดอายุของคลาส (Class end)

6.2.7 กำหนดวันประกาศผลของงานที่มอบหมาย

6.2.8 การตั้งค่าอื่น ๆ

6.2.9 คลิก Submit เพื่อดำเนินการต่อไป

หากต้องการให้โปรแกรม Turnitin ทำการตรวจสอบผลงานที่เขียนจากปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยการคลิก Accept ดังภาพ



รายละเอียดเกี่ยวกับการตั้งค่าเพิ่มเติม (Optional Settings)

- การตั้งค่าการส่งผลงาน (Submission settings) โดยสามารถกำหนดให้ส่งไฟล์ประเภทใด ๆ เข้าตรวจสอบในโปรแกรม Turnitin ได้ หรือ กำหนดให้นักเรียนสามารถส่งผลงานเข้าตรวจสอบล่วงหน้า หรือ หลังวันที่ครบกำหนดส่ง (Due Date) ได้ รวมทั้ง อนุญาตให้ใช้งานแบบไม่ระบุชื่อ และ แนบเกณฑ์การให้คะแนนได้
- การกำหนดเงื่อนไขสร้างรายงานของผลงานที่ถูกส่งตรวจ (Similarity Report) ใน Assignment ที่กำหนดนี้

- 2.1 สร้างรายงานทันทีที่ส่งไฟล์เข้าตรวจ (ไม่สามารถดำเนินการส่งตรวจซ้ำได้)
- 2.2 สร้างรายงานทันทีที่ส่งไฟล์เข้าตรวจ (สามารถดำเนินการส่งตรวจซ้ำได้จนถึงวันที่ครบกำหนด) แต่เมื่อดำเนินการส่งตรวจซ้ำครบจำนวน 3 ครั้งแล้วจะสามารถดำเนินการส่งตรวจครั้งใหม่ได้ภายหลังจาก 24 ชั่วโมงของการส่งตรวจในครั้งแรก
- 2.3 สร้างรายงานทันทีที่ส่งไฟล์เข้าตรวจ (สามารถดำเนินการส่งตรวจซ้ำได้จนถึงวันที่ครบกำหนด)
- 2.4 เปิดใช้งานการจับคู่แปลภาษา (การจับคู่แปลภาษารองรับภาษาใดบ้าง)
- 2.5 อนุญาตให้ินิสิตเห็นรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก
- 2.6 กำหนดการยกเว้นการตรวจสอบข้อความจากรายการอ้างอิง หรือ บรรณานุกรมของไฟล์งาน
- 2.7 กำหนดการยกเว้นการตรวจสอบข้อความในเครื่องหมายคำพูด หรือ อัญประกาศ
- 2.8 กำหนดการยกเว้นแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบข้อความ หรือ เนื้อหาที่มีปริมาณคำซ้ำซ้อนเพียงเล็กน้อย

3. การตรวจสอบการคัดลอกผลงานกับคลังข้อมูลของโปรแกรม Turnitin (Compare against) ดังภาพ

- 3.1 ตรวจสอบกับผลงานที่ถูกส่งตรวจและจัดเก็บในคลังของโปรแกรม Turnitin (Student paper repository)
- 3.2 ตรวจสอบกับแหล่งข้อมูลบนอินเทอร์เน็ตทั้งข้อมูลปัจจุบัน และข้อมูลย้อนหลัง (Current and archived web site content)
- 3.3 ตรวจสอบกับสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องต่าง ๆ (Periodicals, journals and publications)

Compare against

- ☒ Student paper repository
- ☒ Current and archived web site content
- ☒ Periodicals, journals and publications

Exclude assignment template

Upload or create a template of text to be automatically excluded from the Similarity Report.

[Upload Template](#) [Create Custom Template](#)

Note: Once a submission has been made to the assignment, templates can no longer be added or edited.

[Template Requirements](#)

Additional settings

☐ Save these settings for future use

[Submit](#)

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) [Helpdesk](#) [Research Resources](#)

7. การส่งไฟล์งานเข้าตรวจในโปรแกรม Turnitin โดยบัญชี Instructor

Turnitin Instructor Interface - University of Phayao

Now Viewing: HOME

About this page: This is your instructor homepage. To create a class, click the "Add Class" button. To display a class's assignments and papers, click the class's name.

University of Phayao + Add Class

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Edit	Copy	Delete
42300182	Plagiarism	Active	04-Apr-2024	15-Dec-2025	[icon]	[icon]	[icon]
43371383	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	08-Apr-2024	15-Dec-2025	[icon]	[icon]	[icon]
44021474	Self check	Active	22-May-2024	15-Dec-2025	[icon]	[icon]	[icon]
44324482	iTheses	Active	23-Jun-2024	15-Dec-2025	[icon]	[icon]	[icon]

Health Science + Add Class

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Class Summary	Learning Analytics	Edit	Copy	Delete
44021580	iTheses	Active	22-May-2024	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
44021580	Plagiarism 1	Active	22-May-2024	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
44021872	University of Phayao for Health Sci Papers	Active	22-May-2024	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
41054805	Self check	Active	23-Jun-2024	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
40105144	Manuscripts	Active	28-Oct-2024	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
40028828	Plagiarism 2	Active	02-Jan-2025	31-Dec-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]
50094547	Self Check 2	Active	09-Sep-2025	09-Sep-2025	[all]	[all]	[icon]	[icon]	[icon]

7.1 เลือกคลาสจากหน้าโฮมเพจที่ท่านต้องการส่งไฟล์งานเข้าตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin

7.2 คลิกปุ่ม View ของ Assignment ที่ต้องการส่งไฟล์งานเข้าตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin

7.3 คลิกปุ่ม Submit

Turnitin Instructor Interface - iTheses CLASS HOME

Now Viewing: HOME > iTHESES > CLASS HOME

About this page: This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

iTheses + Add Assignment

CLASS HOME PAGE | QUICKMARK BREAKDOWN

Assignment	START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Manuscript					
STANDARD (CLASSIC)	Jun 22, 2024 3:31 PM	Dec 15, 2025 3:31 PM	Dec 15, 2025 3:31 PM	1 / 1 Submitted	View More actions

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) [Helpdesk](#) [Research Resources](#)

7.2 คลิกปุ่ม View ของ Assignment

Turnitin Instructor Interface - iTheses MANUSCRIPT

Now Viewing: HOME > iTHESES > MANUSCRIPT

About this page: This is your assignment inbox. To view a paper, select the paper's title. To view a Similarity Report, select the paper's Similarity Report icon in the similarity column. A ghosted icon indicates that the Similarity Report has not yet been generated.

7.3 คลิกปุ่ม Submit Submit All Papers Download All Move to

<input type="checkbox"/>	Author	Title	Submission ID	Uploaded	Viewed	Grade	Similarity	AI Writing	Flags	Options
<input type="checkbox"/>	Pannatom Woopitayatom	Test 2	2427575284	August 6, 2024	[icon]		6%	---	---	...

Copyright © 1998-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) [Helpdesk](#) [Research Resources](#)

7.4 การเลือกวิธีการอัปโหลดไฟล์งาน ดังภาพ

7.4.1 เลือกวิธีการอัปโหลดไฟล์งาน

7.4.2 แสดงขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์

7.4.3 เลือกชื่อเจ้าของผลงาน

7.4.4 พิมพ์ชื่อเจ้าของผลงาน

7.4.5 พิมพ์นามสกุลเจ้าของผลงาน

7.4.6 พิมพ์ชื่อเรื่องของไฟล์งานที่ต้องการตรวจสอบ

7.4.7 ข้อความแจ้งเตือนไฟล์งานที่ถูกละเมิด ซึ่งหลังการตรวจสอบเสร็จสิ้นไฟล์ดังกล่าวจะไม่ถูกจัดเก็บไว้เป็นต้นฉบับในคลังข้อมูลของโปรแกรม Turnitin

7.4.8 แสดงข้อกำหนดในการอัปโหลดไฟล์ ประเภทไฟล์ ขนาดไฟล์ ที่สามารถส่งตรวจได้

7.4.9 การเลือกไฟล์งานที่ต้องการอัปโหลดจากแหล่งที่จัดเก็บ

7.4.10 คลิกปุ่ม Upload

The screenshot shows the Turnitin submission page. At the top, there's a navigation bar with links like 'Assignments', 'Students', 'Grade Book', etc. Below that, the main heading is 'Submit: Single File Upload'. To the right of this heading is a 'STEP' indicator with three circles, the first of which is filled. Below the heading, there's a dropdown menu for 'Author' with a 'Select student' button. To the right of this dropdown is a red box labeled '7.4.1'. Below the 'Author' dropdown are input fields for 'First name', 'Last name', and 'Submission title', each with a red box labeled '7.4.4', '7.4.5', and '7.4.6' respectively. Below these fields is a red box labeled '7.4.7' containing the text: 'The file you are submitting will not be added to any repository.' Below this is a red box labeled '7.4.8' containing the text: 'What can I submit?'. Below this is a red box labeled '7.4.9' containing three buttons: 'Choose from this computer', 'Choose from Dropbox', and 'Choose from Google Drive'. To the right of the '7.4.9' box is a red box labeled '7.4.2'. At the bottom of the form, there's a red box labeled '7.4.10' containing the 'Upload' button.

The screenshot shows the Turnitin submission page at the final step. The heading is 'Submit: Single File Upload'. Below the heading, there's a 'STEP' indicator with three circles, the third of which is filled. Below the heading, there's a dropdown menu for 'Author' with a 'Select student' button. Below the 'Author' dropdown are input fields for 'First name', 'Last name', and 'Submission title', each with a red box labeled '7.4.4', '7.4.5', and '7.4.6' respectively. Below these fields is a red box labeled '7.4.7' containing the text: 'The file you are submitting will not be added to any repository.' Below this is a red box labeled '7.4.8' containing the text: 'What can I submit?'. Below this is a red box labeled '7.4.9' containing three buttons: 'Choose from this computer', 'Choose from Dropbox', and 'Choose from Google Drive'. To the right of the '7.4.9' box is a red box labeled '7.4.2'. At the bottom of the form, there's a red box labeled '7.4.10' containing the 'Upload' button.

7.4.14

- งานส่งเสริมการเรียนรู้สารสนเทศดิจิทัล ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ | DIGITAL LITERACY EMPOWERING, THE INNOVATIVE LEARNING INSTITUTE | SEP, 2025

NOW VIEWING: HOME > ITHESES> MANUSCRIPT

Submit: Single File Upload

7.4.15

STEP ● ● ●

Congratulations - your submission is complete! This is your digital receipt. You can print a copy of this receipt from within the Document Viewer.

Author:
Pannatorn Woottipriyatorn

Assignment title:
Manuscript

Submission title:
Flood mapping

File name:
Geo-informatics-based Flood Extent Mapping and Analysis Using Sentinel-1 Imagery.pdf

File size:
532.22K

Page count:
6

Word count:
4054

Character count:
22014

Submission date:
09-Sep-2025 10:56AM (UTC+0700)

Submission ID:
2427575284



Page 1



7.4.16



We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service.

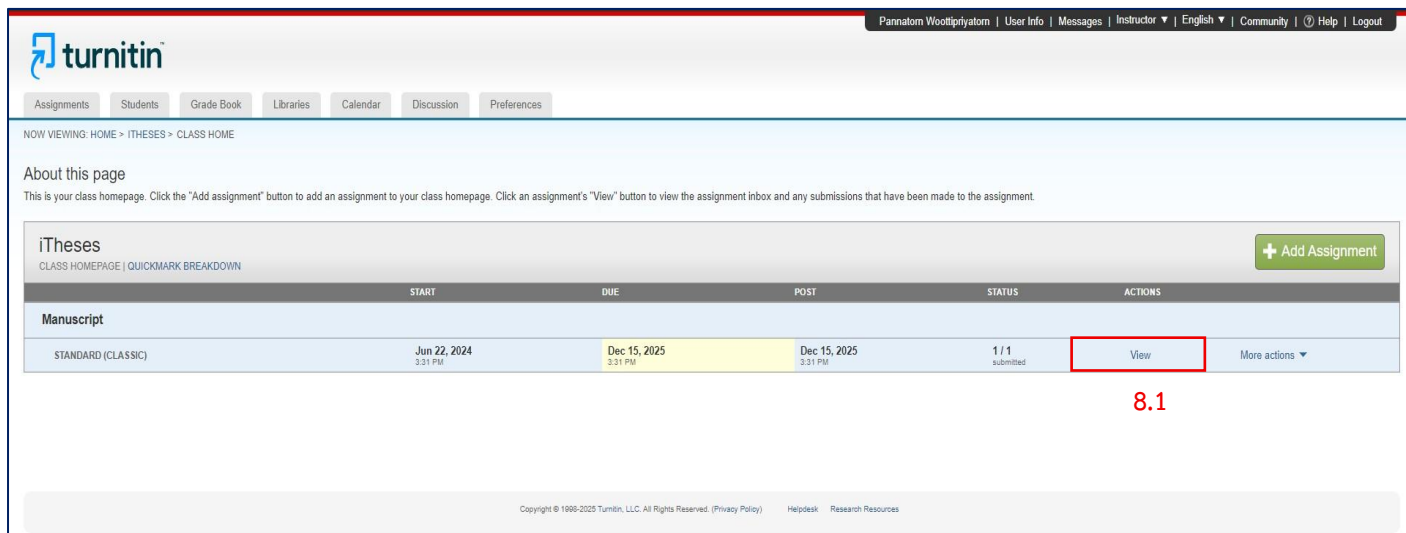
[Go to assignment inbox](#)
[Submit another file](#)

7.4.17

7.4.18

8. การอ่านและแปลผลรายงานผลการตรวจการคัดลอกวรรณกรรม (Originality Report)

8.1 คลิก View ของ Assignment ที่ดำเนินการส่งไฟล์งานเข้าตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin หน้าจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับไฟล์งานที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรม



turnitin

Pannatom Wootipriyatom | User Info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

Assignments Students Grade Book Libraries Calendar Discussion Preferences

NOW VIEWING: HOME > ITHESES > CLASS HOME

About this page
This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

iTheses
CLASS HOMEPAGE | QUICKMARK BREAKDOWN

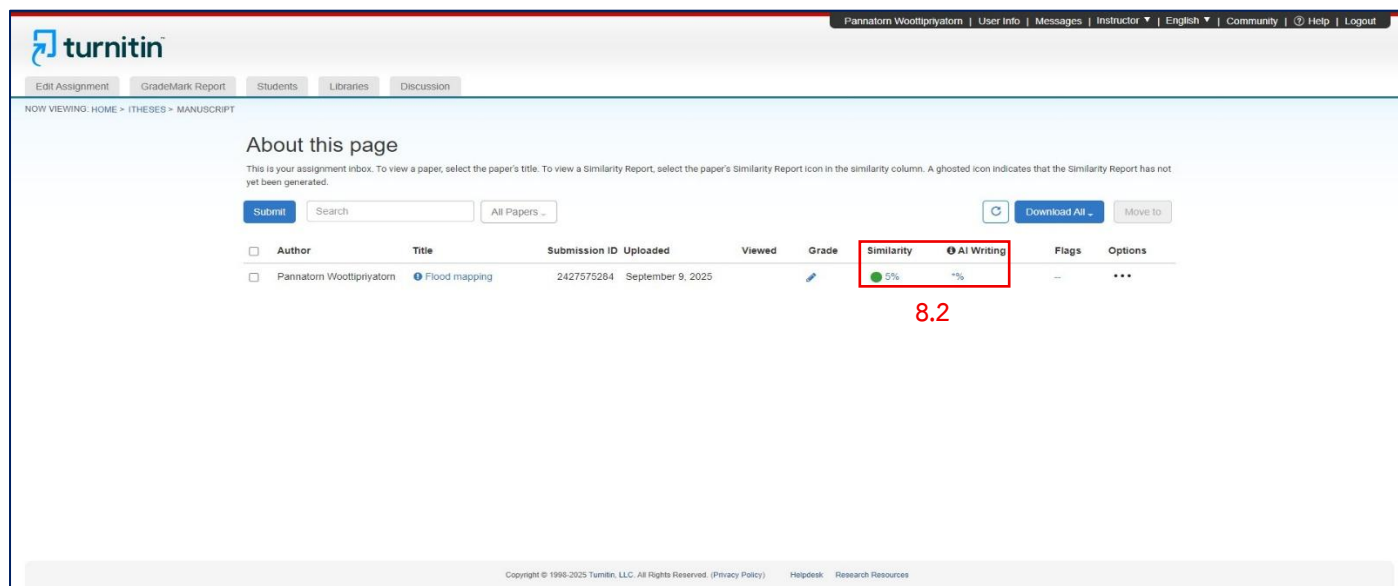
+ Add Assignment

	START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Manuscript					
STANDARD (CLASSIC)	Jun 22, 2024 3:31 PM	Dec 15, 2025 3:31 PM	Dec 15, 2025 3:31 PM	1 / 1 submitted	View More actions

Copyright © 1996-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) Helpdesk Research Resources

8.1

8.2 การเรียกดูรายงานผลการตรวจสอบ โดยกดตัวเลขเปอร์เซ็นต์ที่แสดงผล ซึ่งเปอร์เซ็นต์ที่แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์การตรวจสอบของเนื้อหาทั้งหมดของไฟล์งาน พร้อมทั้งฟังก์ชัน AI Detector สำหรับการตรวจสอบผลงานที่ถูกเขียนด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) ดังภาพ



turnitin

Pannatom Wootipriyatom | User Info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

Edit Assignment GradeMark Report Students Libraries Discussion

NOW VIEWING: HOME > ITHESES > MANUSCRIPT

About this page
This is your assignment inbox. To view a paper, select the paper's title. To view a Similarity Report, select the paper's Similarity Report icon in the similarity column. A ghosted icon indicates that the Similarity Report has not yet been generated.

Submit Search All Papers

Download All Move to

<input type="checkbox"/>	Author	Title	Submission ID	Uploaded	Viewed	Grade	Similarity	AI Writing	Flags	Options
<input type="checkbox"/>	Pannatom Wootipriyatom	Flood mapping	2427575284	September 9, 2025			5%	**%

Copyright © 1996-2025 Turnitin, LLC. All Rights Reserved. (Privacy Policy) Helpdesk Research Resources

8.2

8.3 กรณีที่ท่านต้องการส่งผลงานเข้าตรวจสอบอีกครั้ง (Resubmit paper) หรือดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับไฟล์งานที่ถูกส่งเข้าตรวจสอบ สามารถดำเนินการ ดังนี้

8.3.1 การอัปโหลดไฟล์ (Resubmit) สามารถดำเนินการได้โดย คลิก Upload

8.3.2 การเรียกดูรายงานผลการตรวจสอบ สามารถดำเนินการได้โดย คลิก Download

8.3.3 การลบไฟล์งานที่ถูกส่งตรวจ สามารถดำเนินการได้โดย คลิก Remove From Inbox

8.3.4 การขอลบไฟล์งานทั้งหมดที่ถูกส่งตรวจในคลังข้อมูลของโปรแกรม Turnitin สามารถดำเนินการได้โดย คลิก Request permanent deletion

The screenshot displays the Turnitin assignment inbox. At the top, there's a navigation bar with the Turnitin logo and user information. Below it, a section titled 'About this page' explains the inbox functionality. A table lists submitted papers with columns for Author, Title, Submission ID, Uploaded date, Viewed status, Grade, and Similarity. A red box highlights the 'Options' menu for a paper titled 'Flood mapping'. The menu options are: Upload, Download, Remove From Inbox, and Request permanent deletion. To the right of the menu, the following section numbers are listed in red text:

- 8.3.1
- 8.3.2
- 8.3.3
- 8.3.4

Feedback Studio - Google Chrome

ev.turnitin.com/app/carta/en_us/?lang=en_us&f=aiw&u=1162658065&ro=103&o=2427575284&s=1

feedback studio

Pannatorn Woottipriyatorn | Flood mapping

100 1 of 1

Geoinformatics-based Flood Extent Mapping and Analysis Using Sentinel-1 Imagery: A Case Study of Phayao Province

1 Pannatorn Woottipriyatorn
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025156@up.ac.th

1 Niti Janchuen
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
niti.ja@up.ac.th

1 Nakarin Chaikaw
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
nakarin.ch@up.ac.th

1 Thidapath Anucham
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
thidapath.an@up.ac.th

1 Thitsorn Sriptom
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025213@up.ac.th

1 Phongsakorn Hongpradit
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025224@up.ac.th

Abstract—Climate change will worsen global flooding. This study used geoinformatics and Sentinel-1 satellite data to map and analyze flood extent in Phayao Province, Thailand. The research defines the area of interest, preprocessing satellite imagery, identifying flood extent, and validating results. Phayao Province was inundated for 19,295.87 hectares on August 25, 2024. Further analysis showed that the flood extent changed over the study period, down to 10,620.52 hectares on September 6 and up to 11,990.81 on September 18. Dok Kham Tai, Chiang Kham, and Chun were most affected by the flooding. The researchers identified places with repeated flooding episodes using satellite imagery from multiple time, estimating the inundated area at 390,964.16 hectares. The results showed that geoinformatics and remote sensing can quickly and accurately flood extent mapping for evidence-based disaster management and mitigation. This study can be applied in similar flood areas to enhance awareness of flooding patterns and design flood risk management measures.

Keywords—Flood mapping, geoinformatics, Phayao, sentinel-1

I. INTRODUCTION

Page: 1 of 6 Word Count: 4054

Text-Only Report High Resolution On

Feedback Studio - Google Chrome

ev.turnitin.com/app/carta/en_us/?lang=en_us&f=aiw&u=1162658065&ro=103&o=2427575284&s=1

feedback studio

Pannatorn Woottipriyatorn | Flood mapping

100 1 of 1

Geoinformatics-based Flood Extent Mapping and Analysis Using Sentinel-1 Imagery: A Case Study of Phayao Province

1 Pannatorn Woottipriyatorn
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025156@up.ac.th

1 Niti Janchuen
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
niti.ja@up.ac.th

1 Nakarin Chaikaw
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
nakarin.ch@up.ac.th

1 Thidapath Anucham
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
thidapath.an@up.ac.th

1 Thitsorn Sriptom
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025213@up.ac.th

1 Phongsakorn Hongpradit
School of Information and Communication Technology
University of Phayao
Phayao, Thailand
67025224@up.ac.th

Abstract—Climate change will worsen global flooding. This study used geoinformatics and Sentinel-1 satellite data to map and analyze flood extent in Phayao Province, Thailand. The research defines the area of interest, preprocessing satellite imagery, identifying flood extent, and validating results. Phayao Province was inundated for 19,295.87 hectares on August 25, 2024. Further analysis showed that the flood extent changed over the study period, down to 10,620.52 hectares on September 6 and up to 11,990.81 on September 18. Dok Kham Tai, Chiang Kham, and Chun were most affected by the flooding. The researchers identified places with repeated flooding episodes using satellite imagery from multiple time, estimating the inundated area at 390,964.16 hectares. The results showed that geoinformatics and remote sensing can quickly and accurately flood extent mapping for evidence-based disaster management and mitigation. This study can be applied in similar flood areas to enhance awareness of flooding patterns and design flood risk management measures.

Keywords—Flood mapping, geoinformatics, Phayao, sentinel-1

I. INTRODUCTION

Page: 1 of 6 Word Count: 4054

Text-Only Report High Resolution On

Match Overview

5%

Currently viewing standard sources

View English Sources

Matches

1	Submitted to Asian Inst...	2%
2	Biksegn Mulalem, Ten...	1%
3	Submitted to Raffles Gi...	1%
4	J. H. Everitt, C. Yang, *	1%
5	Tilaye Worku Bekele, AL...	1%
6	brightideas.houstonx...	1%

1 **2** **3** **4** **5** **6** **7**

คำอธิบายรายละเอียดข้อมูลที่แสดงในรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรม ด้วยโปรแกรม Turnitin

1. Similarity Index แสดงปริมาณค่า หรือ ข้อความที่ตรงกับแหล่งข้อมูลของ Turnitin เป็นเปอร์เซ็นต์ โดยการเปรียบเทียบกับจำนวนคำทั้งหมด (Word count) ของไฟล์เอกสาร (Paper) ที่ส่งเข้ามาทำการตรวจสอบ เช่น จำนวนข้อความที่มีความเหมือน หรือ ตรงกัน (Matching text) คิดเป็นร้อยละ 5 ของจำนวน 4,054 คำ ของไฟล์เอกสารที่ถูกส่งเข้ามาทำการตรวจสอบ หรือ คำนวณเป็นคำได้ดังนี้ (4,054 คูณ 5)หาร 100 เท่ากับ จำนวนข้อความที่เหมือน หรือ ตรงกัน ประมาณ 203 คำ ดังภาพ



2. แสดงรายการแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบคำ หรือ ข้อความที่เหมือนกับเนื้อหาของไฟล์งานที่ส่งตรวจ โดยแสดง เปอร์เซ็นต์ของจำนวนคำ หรือ ข้อความจากแหล่งข้อมูลที่เหมือนกัน หรือ ตรงกันกับไฟล์งานที่ส่งตรวจ รวมทั้ง แสดงรายชื่อของแหล่งข้อมูลประกอบด้วย Student Paper, Publication และ Internet Source

Matches		
1	Submitted to Asian Inst... Student Paper	2% >
2	Biksegn Mulualem, Ten... Publication	1% >
3	Submitted to Raffles Gi... Student Paper	1% >
4	J. H. Everitt, C. Yang. "... Publication	1% >
5	Tilaye Worku Bekele, Al... Publication	1% >
6	brightideas.houstontx.... Internet Source	1% >

3. การเรียกดูหน้าจอสําหรับแสดงผลต่าง ๆ ประกอบด้วย ดังนี้ ดังภาพ



3.1 Match Overview แสดงรายการแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบข้อความที่เหมือน หรือ ตรงกันกับไฟล์งานที่ส่งตรวจ

3.2 All Sources แสดงรายการแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่ตรวจพบข้อความที่เหมือน หรือ ตรงกันกับไฟล์งานที่ส่งตรวจ โดยผู้ใช้บริการสามารถเลือกละเว้นแหล่งข้อมูล (Exclude Source) ได้ ดังภาพ

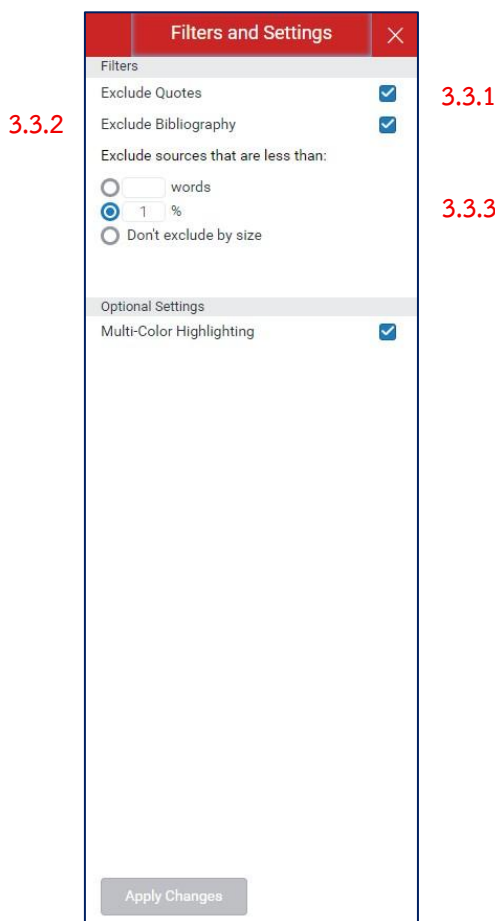
All Sources		X
Match 1 of 7		
Jirawat Sookkaew, Wis...	Publication	3%
Submitted to Asian Inst...	Student Paper	3%
Sakorn Mekruksavanic...	Publication	3%
Patcharapan Thongku...	Publication	2%
online-journals.org	Internet Source - 2 urls	2%
Pratya Nuankaew, Pun...	Publication	2%
gcbss.org	Internet Source - 2 urls	2%
N. Iamchuen, K. Thaob...	Publication	2%
educationdocbox.com	Internet Source	2%
Sansanee Auephanwiri...	Publication	2%
Bowonsak Srisungsitti...	Publication	2%
Apichat Buakla, Sirichai...	Publication	2%
www.techscience.com	Internet Source - 2 urls	2%

3.3 Filter and Setting การตั้งค่าและใช้ตัวกรองในการละเว้นการตรวจ ประกอบด้วย

3.3.1 Exclude Quotes คือ การละเว้นการตรวจส่วนของข้อความในเครื่องหมายอัฒภาค

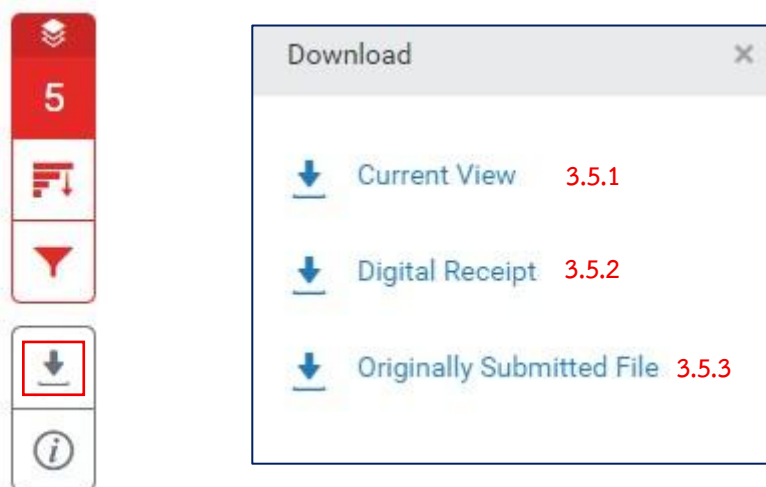
3.3.2 Exclude Bibliography คือ การละเว้นการตรวจส่วนของรายการอ้างอิง

3.3.3 Exclude sources that are less than คือ การละเว้นการตรวจคำ หรือ ข้อความที่เหมือน หรือ ตรงกันกับแหล่งข้อมูลน้อยกว่าจำนวน หรือ เปอร์เซ็นต์ตามที่ผู้ใช้บริการระบุตัวเลข



3.4 Excluded sources ฟังก์ชันสำหรับตั้งค่าการยกเว้น (Exclude) แหล่งที่มาใน Turnitin เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องในรายงานผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อน ทำให้เห็นผลลัพธ์ที่เฉพาะเจาะจงมากยิ่งขึ้น สามารถประเมินผลการตรวจสอบไฟล์งานได้แม่นยำขึ้น โดยเน้นเฉพาะการคัดลอกหรือการอ้างอิงที่แท้จริง เช่น รายการบรรณานุกรม รายการอ้างอิง คำพูด หรือ การระบุชื่อเฉพาะ

3.5 การส่งพิมพ์ หรือ ดาวน์โหลดรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมจากโปรแกรม Turnitin ดังภาพ



3.5.1 การดาวน์โหลดแบบ Current View สำหรับการดาวน์โหลดเนื้อหาทั้งหมด พร้อมทั้งข้อความที่ถูกไฮไลต์ของเนื้อหา รวมถึงแสดงรายชื่อของแหล่งข้อมูลและเปอร์เซ็นต์ความเหมือน หรือ ตรงกับเนื้อหาของไฟล์งานที่ส่งตรวจกับแหล่งข้อมูลของ Turnitin จำแนกเป็นรายแหล่งที่มา

3.5.2 การดาวน์โหลดแบบ Digital Receipt สำหรับการดาวน์โหลดเฉพาะหลักฐานแบบตอบรับการส่งไฟล์เข้าตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin เท่านั้น

3.5.3 การดาวน์โหลดแบบ Original Submission File สำหรับการดาวน์โหลดเฉพาะไฟล์งานต้นฉบับที่ใช้ส่งตรวจเท่านั้น

3.6 การเรียกดูรายการ หรือ รายละเอียดข้อมูลไฟล์งานที่ถูกส่งตรวจสอบ ดังภาพ

Info		
Submission Details		
Student ID	pannatorn.wo@up.ac.th	
Class Name	Self check	
Class ID	44021474	
Submission ID	2742368925	
Submission Date	05-Sep-2025 10:41AM (UTC+0700)	
Submission Count	1	
File Name	Geo-informatics-based_Flood_Ex...	
File Extension	pdf	
File Size	532.22K	
Character Count	22014	
Word Count	4054	
Page Count	6	

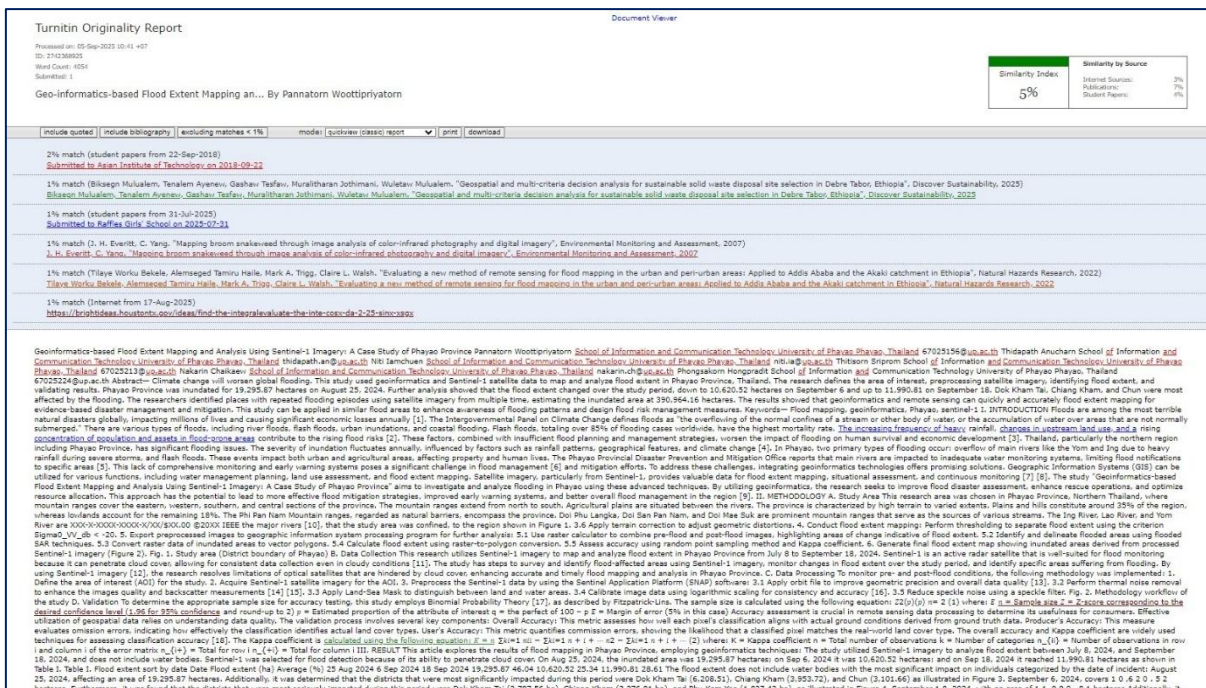
5. แสดงจำนวนหน้า และ จำนวนคำทั้งหมดของไฟล์งานที่ถูกส่งตรวจในครั้งนี ดังภาพ



6. ฟังก์ชันการแสดงผลการตรวจสอบในรูปแบบข้อความ (Text Only Report) ดังภาพ



ตัวอย่างรายงานการตรวจสอบในรูปแบบข้อความ (Text Only Report)



7. ฟังก์ชันสำหรับย่อหรือขยายหน้าของเนื้อหาไฟล์งานที่ถูกส่งตรวจในครั้งนี ดังภาพ

